

経費支弁書

(札幌大学交換留学生)

札幌大学学長 様

作成日: 年 月 日

私は以下のとおり札幌大学に在学中の経費支弁を計画しています。

■ 本人

フリガナ		性別	生年月日	協定校名
氏名 (漢字/英語)			年 月 日 (歳)	

■ 経費支弁者

私はこの度、上記の者が日本に在留中の経費支弁者になりましたので、下記のとおり経費支弁を引き受けた経緯を説明するとともに、経費支弁について証明します。

記

1 経費支弁者 ※以下は経費支弁者が記入してください。それ以外の者が記載することを禁じます。

氏名(漢字/英語)		性別	
国籍		生年月日	年 月 日
住所			
電話番号		続柄	

2 経費支弁を引き受けた経緯

(申請書の経費支弁を引き受けた経緯及び申請者との関係について具体的に記載してください)

3 経費支弁内容

私は申請者の日本国滞在について、以下のとおり経費を支弁することを証明します。また、上記の者が在留期間更新許可申請を行った際には、送金証明書または本人名義の預金通帳の写し等、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

(1)生活費月額 円/JPY (目安:100,000 円/JPY)

(2)支弁方法 (送金・振込等の支弁方法を具体的に記載してください)
